**MANAGER MARKETING ET COMMUNICATION**

La Zone Ouest B recrute un/une Manager de Marketing et Communications

1. **Responsabilités Principales :**
* En étroite collaboration avec le Directeur Exécutif, élaborer et mettre en œuvre des projets de communication et marketing s’inscrivant dans le plan stratégique de l’Union zonale
* Sous la supervision du Directeur Exécutif, gérer, soutenir et mettre en œuvre une stratégie de communication et de marketing;
* Sous la supervision du Directeur Exécutif, gérer et développer les activités de communication sur les differents platformes professionnelles de l’Union zonale et les RS ;
* Assurer la coordination avec les autres Départements de l’Union zonale pour garantir une bonne communication des activités de l’Union zonale;
* Surveiller et documenter de manière organisée toutes les activités de l’Union zonale ;
* Assurer le suivi de la production de supports, d’articles et de publications promotionnels pour rehausser l’image de l’Union Zonale;
* Gerer la relation entre l’agence de marketing et l’UNIFFAC en étroite collaboration avec le Directeur Exécutif;
* Effectuer d’autres tâches et assumer d’autres responsabilités à la demande du Directeur exécutif.
1. **Profil :**

**Formation académique :**

* Diplôme universitaire en communication et marketing, ou équivalent ;
* Etudes complémentaires dans le domaine du football (ex : FIFA Masters, etc.).

**Expériences professionnelles :**

**-** Avoir au moins 5 années d’expériences dans le domaine du marketing et de la communication sportive, de préférence dans le football.

**Savoir-faire business et compétences informatiques :**

* Expérience dans l’administration et la mise en œuvre réussie de projets/programmes de football;
* Utilisation appropriée des produits MS (Word, Excel, PPT, Visio),
* Expériences de travail dans un environnement en lié au football (club, ligue, fédération par exemple) ;
* Connaissance de l’industrie et de l’environnement du football africain.

**Compétences clés**

* Autonome et capable de gérer sa propre charge de travail;
* Bon communicateur ;
* Capable d’établir rapidement la confiance et une bonne relation de travail avec les personnes clés à l’intérieur et à l’extérieur de l’Union zonale ;
* Compétences interculturelles ;
* Organisé et méthodique avec de fortes capacités de gestion de projet
* Compétences en matière de planification et de coordination à long terme ;
* Appliqué dans le travail et déterminé à surmonter les obstacles pour réussir
* Mû par le sens du service et capable de comprendre les besoins de l’organisation ;
* Montre son engagement pour la qualité et les résultats
* Résiste au stress ;
* Compétent en matière de réseautage et de relationnel, permettant un contact régulier avec la Direction et le personnel de la CAF ;
* Se sent à l’aise à évoluer dans un environnement dynamique
* S’adapte aux situations avec la volonté de relever les défis et d’obtenir des résultats.

**Compétences linguistiques :** Anglais, Française, autres**.**

**C) Avantages :**

* Un emploi intéressant et varié dans une organisation internationale passionnante et innovante ;
* Des conditions d'emploi attractive ;
* L’opportunité de faire partie d'une équipe internationale très engagée ;

**Lieu de service :** Abidjan, Côte d’Ivoire

**Durée du contrat** : Illimité

Si vous avez les qualifications nécessaires et souhaitez travailler pour une organisation sportive internationale, soumettez votre candidature en français et/ou anglais (lettre de motivation, CV et diplômes). Seules les candidatures directes répondant à tous les critères requis seront prises en considération. Veuillez envoyer votre dossier à l'adresse suivante careers@cafonline.com

Date limite de dépôt des candidatures : **15 décembre 2023**